

POUČENÍ

ve smyslu zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, dále jen „Zákon“, a dále ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a rady č. (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“):

Správce

Správce osobních údajů je, IČO:....., se sídlem(dále jen „Správce“).

Poskytnutí informací

Správce v rámci tohoto poučení poskytuje žadateli informace dle ustanovení článku 13 GDPR, a to zejména totožnost a kontaktní údaje Správce, informace o účelu zpracování, pro který jsou osobní údaje určeny, o době, po kterou budou osobní údaje uloženy, o existenci práva požadovat od Správce přístup k osobním údajům týkajícím se subjektu údajů (žadatele), jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, o právu vznést námitku proti zpracování, o existenci práva podat stížnost u dozorového úřadu, jímž je Úřad pro ochranu osobních údajů.

Rozsah zpracování osobních údajů

Zpracovávané osobní údaje jsou veškeré informace o žadateli, které žadatel poskytl Správci na základě žádosti o přijetí k vzdělávání (dále jen „žádost“), fotografie pořízené po dobu trvání vzdělávání a dále všechny osobní údaje, které uvedl při každé aktualizaci osobních údajů. Veškeré žadatelem poskytnuté údaje jsou označovány jako „Osobní údaje“.

Zásady a účel zpracování Osobních údajů

Osobní údaje budou Správce zpracovávány dle zásad zpracování osobních údajů v souladu s ustanovením čl. 5 odst. 1 GDPR. Osobní údaje budou Správce zpracovávány pro účely vedení povinné dokumentace školy podle školského zákona, vedení nezbytné zdravotní dokumentace a psychologických vyšetření, pořádání mimoškolních akcí školy, přijímacího řízení na střední školy, úrazového pojištění žáků, zveřejňování údajů a fotografií dítěte v propagačních materiálech školy, včetně internetových stránek školy a pro jiné účely související s běžným chodem školy.

Doba zpracování Osobních údajů

Osobní údaje budou Správce zpracovávány a uchovávány po dobu trvání školní docházky dítěte v uvedené škole a dále po dobu povinné archivace (čl. 5 odst. 1 písm. e) GDPR).

Zpracování Osobních údajů

Osobní údaje bude přijímat a shromažďovat Správce. Osobní údaje mohou být zpracovány manuálně i automatizovaně, a to zaměstnanci Správce.

Opatření k zajištění ochrany Osobních údajů

Správce informuje žadatele, že na úrovni informačního systému, který bude Osobní údaje zpracovávat, bude realizováno jejich několikaúrovňové zabezpečení.

Práva subjektu údajů (žadatele)

Správce informuje žadatele o jeho právu k přístupu k Osobním údajům v rozsahu čl. 15 GDPR. Zejména Správce žadatele informuje, že požádá-li subjekt údajů o informaci o zpracování Osobních údajů, je Správce povinen mu tuto informaci bez zbytečného odkladu předat. Obsahem informace je vždy sdělení o

- (a) účelu zpracování Osobních údajů,
- (b) Osobních údajích, případně kategoriích Osobních údajů, které jsou předmětem zpracování, včetně veškerých dostupných informací o jejich zdroji,
- (c) povaze automatizovaného zpracování Osobních údajů,
- (d) příjemci, případně kategoriích příjemců.

Správce informuje žadatele o jeho právech vymezených v čl. 16, 17 a 18 GDPR, zejména jej informuje, že jestliže žadatel, který zjistí nebo se domnívá, že Správce provádí zpracování jeho Osobních údajů, které je v rozporu s

ochranou soukromého a osobního života žadatele nebo v rozporu se Zákonem, zejména jsou-li Osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může

(a) požádat Správce o vysvětlení,

(b) požadovat, aby Správce odstranil takto vzniklý stav, zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci Osobních údajů.

Správce informuje žadatele, že je-li požadavek žadatele podle předchozí věty shledán oprávněným, Správce odstraní neprodleně závadný stav. Nevyhoví-li Správce takovému požadavku, má žadatel právo obrátit se přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz).

Odvolání souhlasu se zpracováním Osobních údajů

Žadatel je oprávněn kdykoli svůj souhlas se zpracováním Osobních údajů písemně odvolat a toto odvolání prokazatelně doručit na podatelnu Správce. Žadatel je oprávněn písemně požádat Správce o likvidaci Osobních údajů a Správce je povinen takové žádosti vyhovět nejpozději do jednoho týdne ode dne jejího doručení. Správce není povinen provést likvidaci Osobních údajů, stanoví-li tak zvláštní zákon týkající se uchovávání osobních údajů pro účely archivnictví a uplatňování práv v občanském soudním řízení, trestním řízení a správním řízení. Správce není povinen provést likvidaci Osobních údajů, bude-li to nezbytné z hlediska splnění zákonné povinnosti Správce v rámci soudních či správních řízení, kterých je nebo bude účastníkem Správce; k ochraně práv Správce; nebo ochraně osobní bezpečnosti Správce.

PROHLÁŠENÍ O UDĚLENÍ SOUHLASU:

Žadatel výslovně prohlašuje, že byl řádně poučen dle shora uvedených zákonů o skutečnostech týkajících se ochrany osobních údajů. Vyplněním žádosti a každou aktualizací osobních údajů uděluje žadatel Správci souhlas se zpracováním osobních údajů žadatele ve shora uvedeném rozsahu. Zpracováním osobních údajů se rozumí jakákoliv operace nebo soustava operací, které Správce systematicky provádějí s osobními údaji, a to automatizovaně nebo jinými prostředky. Zpracováním osobních údajů se rozumí zejména shromažďování, ukládání na nosiče informací, zpřístupňování, úprava nebo pozměňování, vyhledávání, používání, předávání, šíření, zveřejňování, uchovávání, výměna, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace.

V dne

.....
podpis zákonného zástupce dítěte 1

.....
podpis zákonného zástupce dítěte 2